



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA

Av. Um, nº 106 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000 - CP: 46

CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: 384.070.017.115

FONE (19) 3575-9000 FAX (19) 3575-9021

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Secretaria Municipal de Saúde de ITIRAPINA/SP, órgão da administração pública direta, inscrita no CNPJ n.º 12.317.964/0001-47, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Sra. Adriana Moro de Lima, inscrita no CPF sob nº 222.224.168-50, atesta para os devidos fins que a Empresa 29.736.003 JUCINEI BORGES, inscrita sob o número de CNPJ 29.736.003/0001-70, com sede na Praça da Bandeira, 173 - Centro - Cachoeira de Minas - MG, forneceu/fornece os serviços abaixo relacionados, sendo cumpridora dos prazos e termos firmados na contratação, não havendo contra o mesmo nenhum registro que a desabone.

Relação dos serviços prestados:

- a) consultoria técnica para pesquisa e levantamento de dados objetivando promover uma checagem e avaliação quantitativa dos dados físicos de produção que são enviados para os sistemas de informação ambulatorial do SUS – SIASUS e sistemas de informação hospitalar descentralizado – SIHD, com visitas a maximizar as receitas através de cálculo dos valores decorrentes da produção hospitalar e ambulatorial com ênfase no controle e avaliação visando a elaboração de planejamento estratégico com escopo de aumento de teto de custeio no âmbito da média e alta complexidade;
- b) Faturamento ambulatorial e Hospitalar como: Operacionalização dos sistemas de informações BPA – acompanhamento ao profissional da unidade para envio de produções, correção, cadastros e transmissões de dados ao Ministério da Saúde; registro físico, informação e processamento de dados ao Ministério da Saúde;
- c) Preenchimento FPO – Ficha de Programação Orçamentária constituindo avaliação, correção e constituição de fluxos que protejam os dados de produção contra fraudes, preenchimentos incompletos, preenchimentos incorretos, preenchimentos duplicados, possibilidade de automatizar alguns preenchimentos, bem como promover os treinamentos e criação de padrões aos servidores para melhor monitoramento dessas ações;
- d) Atualização do CNES de toda a rede de saúde do município, implantação e recuperação da base; cadastros de estabelecimentos de saúde, profissionais, equipes e suas respectivas alterações, envio e processamento dos dados ao ministério da saúde
- e) Orientação e Planejamento na Gestão do SUS - Monitoramento da gestão orçamentaria e financeira do fundo municipal de saúde conforme o que preconiza a Lei nº 8.080 de 19 de Setembro de 1990; a Lei Complementar nº 141 de 13 de Janeiro de 2012; Instruções Normativas e Portarias em vigência e as posteriormente publicadas pelo Ministério da Saúde a serem pagas pelo Fundo Nacional de Saúde, citando como exemplo a Portaria 2.979 do FNS, de 12 de Novembro de 2019 sobre o Previne Brasil – Novo Modelo de Financiamento para a APS;
- f) Execução e Captação de Recursos Federais e Estaduais;
- g) Suporte no monitoramento dos projetos em fase de implantação por programa do Ministério da Saúde ou por emenda parlamentar;
- h) Elaboração de projetos e cadastros de propostas financiadas pelo Ministério da Saúde, através do Fundo Nacional de Saúde;
- i) Cadastramento de propostas destinadas por emendas parlamentares federais – CONVÊNIO SAÚDE para: Obras como construção, reforma, ampliação; estruturação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA

Av. Um, nº 106 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000 - CP: 46

CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: 384.070.017.115

FONE (19) 3575-9000 FAX (19) 3575-9021

- de unidade básica e especializada quanto à aquisição de equipamentos; e por fim, cadastro de recursos de custeio para incrementos PAB e MAC;
- j) Elaboração de projetos e cadastro de propostas de convênio destinados por Parlamentares Estaduais através da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo;
 - k) Apoio técnico na inserção dos instrumentos de gestão, sendo Plano Municipal de Saúde, Programação Anual de Saúde, Metas Pactuadas e Resultados dos Indicadores de Saúde, Relatório Quadrimestrais de Gestão e Relatório Anual de Gestão no DigiSUS;
 - l) Consultoria na elaboração de projetos de credenciamento e implantação de Equipes e programas disponibilizados pelo Ministério da Saúde para captação de recursos;
 - m) Treinamento e Suporte das ações e serviços conforme a Portaria Previne Brasil ou outra política pública que a vier substituir;
 - n) Consultoria no monitoramento da plataforma E-GESTOR, com acompanhamento dos programas da Atenção Primária a Saúde, sendo SISAB, Indicadores de Desempenho, Laboratório Regional de Prótese Dentária (LRPD), Academia da Saúde, Bolsa Família, Mais Médicos, entre outros;
 - o) Consultoria na elaboração de projetos técnicos para captação de recursos financeiros destinados a implantação de novos serviços e ou ampliação dos serviços existentes na rede municipal de saúde;
 - p) Consultoria e apoio técnico operacional para inserção de propostas, projetos e monitoramento na plataforma SISMOB;
 - q) Consultoria, assessoria, capacitação presencial e remota, monitoramento e suporte técnico na estratégia da Atenção Básica - sistemas e-SUS APS – CDS e PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) e atualização de novas versões;
 - r) Disponibilizar aplicação 100% WEB para auxiliar a gestão no monitoramento e gerenciamento da produção digitada e exportada ao Ministério da Saúde, com as seguintes características: apresentar gráficos e relatórios com a situação atual em tempo real com as metas para cada um dos Indicadores de Saúde propostos pelo Ministério da Saúde conforme o que preconiza a Portaria nº 3.222, de 10 de dezembro de 2019; Portaria nº 2.983, de 11 de novembro de 2019; Portaria nº 2.979 de 12 de novembro de 2019; Portaria nº 3.493 de 10 de abril de 2024, com as seguintes características: Relatório com indicadores propostos pelo Ministério da Saúde, possibilidade de filtro por quadrimestre/semestre, possibilidade de filtro por ano corrente ou anterior, indicador gráfico com andamento atual do indicador ou do filtro aplicado pelo gestor, tabela contendo as informações nominais dos usuários público-alvo de cada indicador, tabela com informações de público alvo que estão pendentes de ação para cumprimento do indicador, possibilidade de filtro por equipe, profissional responsável pelo cadastro e paciente, indicador gráfico com andamento atual do indicador ou do filtro aplicado pelo gestor, indicador gráfico com os atendimentos mês a mês (este gráfico deve interagir com os filtros de seleção e acompanhar os outros filtros utilizados pelo gestor/usuário do sistema), dentre outros.
 - s) Auxílio na elaboração do Plano Plurianual (Saúde) e Lei de Diretrizes Orçamentárias Anual (Saúde);
 - t) Monitoramento das Publicações inerentes ao SUS;
 - u) Suporte na Elaboração de Planos de Trabalhos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA

Av. Um, nº 106 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000 - CP: 46

CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: 384.070.017.115

FONE (19) 3575-9000 FAX (19) 3575-9021

v) Suporte na Execução de recursos financeiros conforme natureza de despesa;

Por ser verdade, ao final assino.

Itirapina/SP, 03 de abril de 2025.

Nome: _____

Assinatura: _____